



RESOLUCIÓN do 19 de febreiro de 2016 pola que se aproban as bases reguladoras relativas á convocatoria 2016 do programa dos Premios Emprende Cultura Gaiás- "Sixto Seco"

A Fundación Cidade da Cultura de Galicia foi constituída como organización de natureza fundacional, de interese galego, sen ánimo de lucro, cun patrimonio afecto de maneira duradeira á realización dos fins de interese xeral propios da Institución.

Mediante a Orde da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública do 11 de xaneiro de 2000 (DOG núm. 11 do 18 de xaneiro), clasificouse a Fundación Cidade da Cultura de Galicia como cultural e adscribiuse á Consellería de Cultura. Por Orde da Consellería de Cultura do 19 de xaneiro de 2000 (DOG núm. 26 do 8 de febreiro) declarouse de interese galego e inscribiuse no rexistro de fundacións desta consellería co número 73.

Esta Fundación Cidade da Cultura de Galicia forma parte do sector público da Comunidade Autónoma de Galicia. Na actualidade está adscrita á Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria que exerce o seu protectorado.

Segundo o artigo 6 dos estatutos da Fundación Cidade da Cultura de Galicia constitúe o seu obxecto social "a creación, explotación e promoción de áreas ou centros de conservación, produción, exhibición e consumo cultural, comunicativo e tecnolóxico, que constitúa, un espazo multifuncional, multidisciplinar e aglutinador, propicio á interacción cultural".

Para a consecución deste obxecto, a Fundación, entre as distintas actividades de promoción cultural, lanza os premios Emprende Cultura Gaiás "Sixto Seco" en Cidade da Cultura de Galicia unha actuación consistente nun concurso dirixido a emprendedores e profesionais independentes do sector cultural, que pretende:

- _ Potenciar a realización de proxectos empresariais dentro do ámbito das industrias culturais.
- _ Impulsar o desenvolvemento de novos proxectos no devandito ámbito.

Por todo isto, en consonancia cos seus obxectivos inmediatos, apróbanse as bases reguladoras relativas á convocatoria 2016 do programa dos Premios Emprende Cultura Gaiás- "Sixto Seco".

1. OBXECTO

Esta convocatoria ten por obxecto impulsar o desenvolvemento de novas ideas emprendedoras relacionadas coas industrias culturais e que queiran desenvolver a súa actividade en Gaiás Cidade da Cultura de Galicia: deseñadores-ilustradores, profesionais da comunicación, produtores, xestores culturais, programadores de aplicacións informáticas e de proxectos culturais na internet e calquera outra persoa con vinculación no emprendemento cultural.



**XUNTA
DE GALICIA**

Fundación Cidade da Cultura de Galicia
Edificio CINC (3ª andar). Monte Gaiás
15707 – SANTIAGO DE COMPOSTELA

Tel.: (+34) 881 997 564 Fax: (+34) 881 997 577
E-mail: cidade.cultura@xunta.es
Web: www.cidadedacultura.org
NIF G 15721640



fundación cidade
da cultura de galicia

galicia

Modalidades:

_ **Modalidade A** :proxecto innovador para a programación de aplicacións informáticas relacionadas co sector cultural e proxectos culturais na internet.

_ **Modalidade B**: proxecto innovador para o desenvolvemento de proxectos na área do deseño e da creación artística e plástica no ámbito cultural

_ **Modalidade C**: proxecto innovador para o desenvolvemento de proxectos na área da xestión cultural.

2. PREMIOS

Premio ao mellor proxecto presentado en cada unha das modalidades:

- a) **TRES PREMIOS EN METÁLICO DOTADOS CON DOUS MIL EUROS (2.000,00 €) CADA UN [UN PREMIO POR CATEGORÍA E PROXECTO SELECCIONADO].**
- b) **INCORPORACIÓN GRATUÍTA DURANTE DOCE MESES AO ESPAZO COTRABAJO “CENTRO DE EMPRENDEMENTO CREATIVO DE GALICIA” DE CIDADE DA CULTURA DE GALICIA.**

-Premios en Metálico;

O proxecto gañador en cada unha das categorías sinaladas no punto 2.1 recibirá dous mil euros en metálico para o desenvolvemento do proxecto premiado e diploma acreditativo. Só haberá un premio por categoría, polo que no caso de empate entre varios candidatos na mesma modalidade, o premio en metálico repartirase entre estes gañadores.

Cada un dos tres premios en metálico serán entregados ao gañador de cada categoría de forma fraccionada; o cincuenta por cento do premio, tras a comunicación aos interesados da resolución da convocatoria 2016 (e tras celebración do acto de entrega de premios) e o cincuenta por cento restante, á finalización do período de incorporación gratuítas ao espazo Cotraballo.

Os gañadores e beneficiarios en cada unha das categorías, están obrigados á asistencia e utilización de espazos, como mínimo durante 40 horas ao mes, así como deberá participar nas actividades de formación e titorización a realizar no Centro Emprendemento Creativo de Galicia, durante o ano que estea en vigor o premio. No caso de que o gañador ou gañadores non fagan uso dos espazos ou non participen nas actividades formativas nas condicións establecidas neste parágrafo, a Fundación se reserva a facultade de solicitar a devolución íntegra do cincuenta por cento do premio en metálico entregado ao beneficiario tras a resolución da convocatoria, e en todo caso, non procederá á entrega do cincuenta por cento que reste por satisfacer da totalidade do premio.

-Incorporación gratuítas durante doce meses ao espazo Cotraballo “Centro de Emprendemento Creativo de Galicia” de Cidade da Cultura de Galicia; o premio inclúe;

— Ocupación dun espazo na sección de Cotraballo, coas seguintes prestacións; unha mesa de traballo, con conexión a internet., e os seguintes servizos comúns: sala de reunións, con internet, wifi, proxector., despacho para reunións, caixa de correos de correo, servizos de seguridade, videovigilancia e control de accesos, subministración eléctrica, auga, calefacción e servizo de limpeza.

— Desconto 50% en todas as actividades que se realicen en Cidade da Cultura de Galicia.



**XUNTA
DE GALICIA**

Fundación Cidade da Cultura de Galicia
Edificio CINC (3º andar), Monte Gaiás
15707 – SANTIAGO DE COMPOSTELA

Tel.: (+34) 881 997 564 Fax: (+34) 881 997 577
E-mail: ciidade.cultura@xunta.es
Web: www.cidadedacultura.org
NIF G 15721640



fundación cidade
da cultura de galicia

galicia

- Participación en todas as actividades de formación promovidas de forma gratuíta pola Cidade da Cultura de Galicia de interese para o candidato.
- Posibilidade de mostrar produtos promocionais do proxecto gañador escarapate/showroom.
- Intercambio con outros espazos co-traballo de ámbito internacional, coas que a Cidade da Cultura de Galicia teña convenio.

No caso de participantes da modalidade B "proxecto innovador para o desenvolvemento de proxectos na área do deseño e da creación artística e plástica no ámbito cultural", o espazo cedido só poderá ser empregado para a creación intelectual do deseño, dado que a Cidade da Cultura de Galicia non dispón de instalacións que permitan a execución material dos devanditos procesos.

3. BENEFICIARIOS/AS

Poderán participar nesta convocatoria;

1. Titulados de ciclos medios e de ciclos superiores de Formación Profesional e dos ensinos profesionais de artes plásticas e deseño.
2. Titulados e diplomados de escolas de arte.
3. Licenciados e diplomados universitarios en humanidades e/ou calquera outra rama artística.
4. Calquera outra persoa licenciada ou diplomada con vinculación no emprendemento cultural e que desexen desenvolver a súa actividade en Gaiás Cidade da Cultura de Galicia.

Non obstante o anterior, non poderán obter a condición de beneficiarios cando concorra algunha das circunstancias previstas no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. FINANCIAMIENTO ORZAMENTARIO

Os premios concedidos no conxunto das modalidades previstas nesta convocatoria de conformidade coas presentes bases, serán imputados ao orzamento do ano 2016 da Fundación Cidade da Cultura de Galicia, con cargo ao subgrupo 65 do cadro de contas do Plan Xeral de Contabilidade, adaptado ás entidades sen fins lucrativos, por importe total de 6.000,00 euros, desagregado como segue;

- a) 6.000,00 € en metálico para as tres categorías (2.000,00 € por categoría e proxecto)

5. SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

A solicitude é imprescindible para a participación en calquera das modalidades, e ten por obxecto recoller a intención formal de participar. Un mesmo proxecto poderá concorrer a múltiples modalidades, a condición de que o seu obxecto adecúese ao previstos na cláusula 1 destas bases.



**XUNTA
DE GALICIA**

Fundación Cidade da Cultura de Galicia
Edificio CINC (3º andar). Monte Gaiás
15707 – SANTIAGO DE COMPOSTELA

Tel.: (+34) 881 997 564 Fax: (+34) 881 997 577
E-mail: cidade.cultura@xunta.es
Web: www.cidadedacultura.org
NIF G 15721640



fundación cidade
da cultura de galicia

galicia

As persoas solicitantes deberán presentar a **solicitud de participación**, xunto co **resto de documentación** no Rexistro da Fundación, e tamén poderán enviala por correo postal ou mensaxería, á seguinte dirección:

Fundación Cidade da Cultura de Galicia

Gaiás - Cidade da Cultura de Galicia
Edificio CINC, terceiro andar (Monte Gaiás).
15707, Santiago de Compostela (A Coruña)

De remitir por correo dita documentación, deberá comunicar dita presentación á Fundación mediante a remisión da copia do xustificante de envío por correo electrónico á seguinte dirección; cidade.cultura@xunta.es.

Opcionalmente, tamén se poderán presentar as solicitudes en soporte papel en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

A sede electrónica da Xunta de Galicia ten á disposición das persoas interesadas unha serie de modelos normalizados dos trámites máis comunmente utilizados na tramitación administrativa, que poderán ser presentados en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común.

A solicitude estará dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia e en www.cidadedacultura.gal.

5.1 Documentación a presentar;

1.-Solicitud de participación (Anexo I); (presentarase de forma independente e fóra do sobre indicado no punto 2)

As solicitudes deberán presentarse en impreso de solicitude (anexo I). Dita solicitude deberá ser cuberta só polo solicitante, e no caso de formar equipo con outro/s solicitante/s, deberá constar unicamente na solicitude, os datos da persoa que figure como xefe ou coordinador do equipo.

A Fundación só realizará comunicacións ou notificacións ao xefe ou coordinador do equipo.

2.- Sobre relativo ao proxecto; a persoa solicitante deberá incluír en sobre pechado a documentación que se indica a continuación, indicando unicamente no exterior do sobre, en letras maiúsculas e ben visibles, a Modalidade á que se presenta e título ou lema do proxecto.

En devandito sobre, incluíranse á súa vez, dous sobres pechados denominados **A “Documentación Xeral”** e **B “Proxecto”** a seguinte documentación;

2.1.- Sobre A “Documentación Xeral”; no exterior de leste sobre pechado, o candidato indicará o título de devandito Sobre, isto é, sobre A “Documentación Xeral” e incluírá;

a) **Copia de DNI ou NIE da persoa solicitante**, ou no caso de que a solicitude sexa presentada conxuntamente por un equipo, do coordinador e dos demais membros do equipo, polas dúas caras, no caso de que a persoa interesada non autorice expresamente a comprobación dos datos por medio do acceso telemático ao sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.



b) **Documentación acreditativa da formación da persoa solicitante**, ou no caso de que a solicitude sexa presentada conxuntamente por un equipo, do coordinador e dos demais membros do equipo no caso de que a persoa interesada non autorice expresamente a comprobación dos datos .

A titulación poderá ser acreditada mediante copia simple do título/s achegado/s, sen prexuízo de que se solicite orixinal ou copia compulsada aos gañadores das modalidades convocadas, unha vez notificada a oportuna resolución relativa aos premiados.

No caso de autorizar expresamente na solicitude de participación o coordinador do proxecto (anexo I) e os membros do equipo (anexo III) a comprobación dos datos relativos a identidade e formación, non será necesaria a presentación do sobre A Documentación Xeral. Todos os membros do equipo que non autoricen a comprobación dos datos relativos a identidade e formación segundo o anexo III, deberán incluír ditos documentos no sobre A Documentación Xeral.

2.2.- Sobre B “Proxecto”; no exterior deste sobre pechado, o candidato indicará o título de devandito Sobre, isto é, sobre B “Proxecto”, así como a Modalidade á que se presenta e título ou lema do proxecto, e incluírá;

a) **Memoria de Proxecto** : presentarase coa estrutura que figura no anexo II memoria proxecto. Os textos deberán ser presentados en tamaño DIN A-4, paxinados e grampados ou encadernados; se así se estimase conveniente polo solicitante, poderase entregar unha copia do proxecto presentado en soporte dixital (DVD, CD ou pendrive), en formato pdf, sen que resulte obrigatoria a súa presentación neste formato. Os textos deberán presentar o guión previsto no anexo II;;

1. Presentación básica do proxecto; memoria explicativa que resuma de maneira concreta, en que consiste o proxecto.
2. Presentación dos participantes; formación do membro/s do equipo, experiencia dos candidatos e desenvolvemento de tarefas de cada un dentro do proxecto.
3. Carácter innovador do proxecto presentado; aspectos do seu proxecto que o diferenzan de proxectos similares no mercado ou que leven un valor engadido respecto doutros proxectos similares; metodoloxía ou ferramentas de análises que determinaron a orixinalidade do proxecto.
4. Breve reflexión sobre a viabilidade do proxecto presentado e sobre a factibilidade de converterse nun proxecto viabilidade; análise de custos e investimento inicial, persoal necesario para poñer en marcha o proxecto.

A extensión da Memoria poderá ser superior á disposta na solicitude (anexo II) sempre que se respecte o guión indicado neste apartado; non obstante o anterior, dita extensión non poderá ser superior a cincuenta (50) páxinas impresa a unha cara.

5.2 Solicitude;

O prazo de presentación de solicitudes e de traballos iniciárase ao día seguinte **á data de publicación** da presente Resolución e das súas bases reguladoras **no Diario Oficial de Galicia (DOGA)**; o prazo permanecerá aberto ata **o 08 de xullo de 2016**.

No caso de que a documentación presentada adoeza dalgún defecto emendable, habilitarase un prazo non superior a 5 días naturais para a presentación da documentación que se requira ao solicitante.

Despois de comprobar que as persoas solicitantes cumpran os requisitos, a relación de solicitudes admitidas, comunicarase aos candidatos seleccionados e conxuntamente indicárase



a cada seleccionado a data na que poderán ser convocados para expoñer presencialmente o seu proxecto, de ser necesario.

6. INSTRUCCIÓN E TRAMITACIÓN DO PROCEDEMENTO

6.1 Comisión Avaliadora

Órgano de instrución.

A Xerencia da Fundación Cidade da Cultura de Galicia será o órgano instrutor do procedemento, responsable da súa tramitación. Serán funcións do órgano instrutor:

- _ Realizar de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos cales se deba resolver.
- _ Solicitar canta documentación considere precisa para unha mellor valoración e comprobación do proxecto.
- Ditar resolución relativa a concesión do premio.

Composición de a comisión avaliadora

Para a valoración dos proxectos que se presenten constitúese unha comisión de valoración formada por:

- _ Dous representantes da Fundación Cidade da Cultura
- _ Dous representantes da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, un dos cales será representante da Axencia Galega das Industrias Culturais.

Un dos representantes da Fundación Cidade da Cultura de Galicia actuará como presidente da comisión.

Función da comisión avaliadora

- _ Avaliar os proxectos presentados.
- _ Propoñer a concesión dos premios para o seu outorgamento polo órgano competente, neste caso a Xerencia da Fundación Cidade da Cultura de Galicia.

O outorgamento dos premios determinarase atendendo aos criterios de valoración sinalados no punto 6.2 destas bases.

6.2 Criterios de avaliación.

A comisión avaliadora terá en conta os seguintes criterios á hora de determinar os premios en cada modalidade:

- **A integración de perfís profesionais dos participantes; 25 puntos.** Valorarase o proxecto que inclúa un punto para a análise das estratexias de formulación de perfís profesionais por competencias, con adaptación as categorías establecidas na cláusula 2.1 das presentes bases, e que integre variedade de perfís profesionais dentro de una mesma candidatura. Valorarase coa maior puntuación aqueles proxectos que integren a maior variedade de perfís profesionais dentro do proxecto e que detalle as funcións e competencias asignadas a cada perfil. Obterá 0 puntos a candidatura que non faga referencia a perfís o competencias asociadas ao proxecto. O resto de candidaturas valorarase proporcionalmente en función de número de perfís asociados ao proxecto e grao de detalle das tarefas para desenvolver por cada un dos compoñentes do equipo.



- **Carácter innovador e creatividade da idea presentada; 45 puntos.** Valorarase a orixinalidade e a innovación do proxecto e produtos presentados, do seguinte modo;

- Orixinalidade e creatividade da idea; (ata 35 puntos): Valorarase a creatividade do proxecto, con especial atención o detalle do desenvolvemento metodolóxico e uso de ferramentas de análise creativa (análise DAFO) que permita ao solicitante contrastar a existencia de iniciativas similares no mercado. A mellor oferta puntuarase con 35 puntos e ás outras se lle asignará a puntuación de forma proporcional, en atención ao detalle pormenorizado metodolóxico e a adecuación do proxecto ao obxecto destes premios. Outorgarase 0 puntos á oferta que non inclúa referencias relativas a análise metodolóxica que permita ao solicitante contrastar a existencia de iniciativas similares no mercado.
- Innovación (10 puntos): Outorgarase a maior puntuación, ao/os proxecto/s que non se atopen patentados ou non existise un proxecto similar no mercado no momento de valoración dos proxectos, e 0 puntos a proxectos os produtos non orixinais que xa se atopen no mercado, ou variacións/actualizacións de proxectos existentes.

- **A factibilidade da idea ou proxecto presentado e as posibilidades de converterse nun proxecto viable: 30 puntos.** Valorarase a viabilidade da proposta presentada polos candidatos e as previsións de éxito do proxecto. Valorarase coa maior puntuación, a aqueles proxectos que detallen polo miúdo a súa viabilidade técnica e económica (investimentos iniciais, custos, ingresos, previsións de futuro...). Outorgarase 0 puntos, ás candidaturas que non presenten datos relativos a viabilidade económica ou técnicas e formuladas de forma xeral sen descrición algunha dos devanditos datos. O resto de candidaturas valorarase proporcionalmente en función do grao de detalle e viabilidade do proxecto.

6.3 Resolución e entrega

O órgano competente para resolver a convocatoria é a Xerencia da Fundación Cidade da Cultura de Galicia.

A resolución dos premios terá lugar o 30 de setembro de 2016. Farase difusión pública do resultado e comunicaráselles directamente ás persoas gañadoras.

A organización resérvase o dereito de declarar desertos un ou varios premios no caso de que os proxectos que se presenten non reúnan as características necesarias e non alcancen a puntuación mínima de 35 puntos.

Notificada a resolución mediante o correo electrónico indicado na solicitude, os beneficiarios dispoñerán dun prazo de cinco días para aceptar expresamente o premio. De que non se reciba dita aceptación, entenderase concedida tacitamente. No mesmo prazo de cinco días contados desde o seguinte á súa notificación (igualmente mediante correo electrónico), os candidatos presentados poderán presentar reclamación contra o acordo de resolución, debendo resolverse e notificarse igualmente no prazo máximo de cinco días.

Transcorrido como mínimo dez días desde a notificación da resolución, realizarase a entrega dos premios, que se desenvolverá nun acto público. *Con carácter previo a este acto, os beneficiarios deber a presentar o certificado de estar ao corrente das obrigacións coa AEAT, Seguridade Social e Xunta de Galicia (Consellería de Facenda).*

Os textos non premiados poderán ser retirados das oficinas da Fundación, tras a presentación de solicitude de retirada asinada polo autor e identificación no momento da súa recollida, no prazo de trinta (30) días naturais contados a partir do seguinte á data de comunicación da decisión do xurado. Aqueles non retirados no prazo indicados serán destruídos, sen que caiba ningunha reclamación respecto diso.



**XUNTA
DE GALICIA**

Fundación Cidade da Cultura de Galicia
Edificio CINC (3º andar). Monte Gaiás
15707 – SANTIAGO DE COMPOSTELA

Tel.:(+34) 881 997 564 Fax:(+34) 881 997 577
E-mail: cidade.cultura@xunta.es
Web: www.cidadedacultura.org
NIF G 15721640



fundación cidade
da cultura de galicia

galicia

A presentación de candidatura para o IV premio Emprende Gaiás na Cidade da Cultura de Galicia - "Sixto Seco", implica a aceptación íntegra das bases da presente convocatoria pública.

7. CONSENTIMIENTOS E AUTORIZACIÓNS. OBRIGACIÓNS DAS PERSOAS PARTICIPANTES E BENEFICIARIAS

A tramitación do procedemento require a incorporación de datos en poder das administracións públicas. Por tanto, os modelos de solicitude incluírán autorizacións expresas o órgano xestor para realizar as comprobacións oportunas que acrediten a veracidade dos datos. No caso de que non se autorice o órgano xestor para realizar esta operación, deberán presentarse os documentos comprobantes dos datos, nos termos esixidos polas normas reguladoras do procedemento.

As solicitudes das persoas interesadas deberán incluír os documentos ou informacións previstos nesta norma, salvo que estes xa estean en poder da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia; neste caso, as persoas interesadas poderán acollerse ao establecido no artigo 35.f da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, sempre que se faga constar a data e o órgano ou a dependencia en que foron presentados ou, se é o caso, emitido, e cando non transcorresen máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que correspondan.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirir á persoa solicitante ou representante a súa presentación ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

Obrigacións dos solicitantes;

- _ Coa solicitude acéptanse as bases dos premios.
- _ A organización poderá difundir as características xerais das proxectos que se presentaron e, no seu momento, os nomes dos gañadores e os dos seus equipos promotores.
- _ A organización poderá publicitar a súa condición de beneficiario.
- _ O beneficiario deberá someterse as actuacións de comprobación que efectúe a Fundación Cidade da Cultura de Galicia, así como calquera outra actuación, sexa de comprobación e control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes.
- _ Os gañadores e beneficiarios en cada unha das categorías, están obrigados á asistencia e utilización de espazos, como mínimo durante 40 horas ao mes, así como deberá participar nas actividades de formación e tutorización a realizar no Centro Emprendemento Creativo de Galicia, durante o ano que estea en vigor o premio. No caso de que o gañador ou gañadores non fagan uso dos espazos ou non participen nas actividades formativas nas condicións establecidas neste parágrafo, a Fundación se reserva a facultade de solicitar a devolución íntegra do cincuenta por cento do premio en metálico entregado ao beneficiario tras a resolución da convocatoria, e en todo caso, non procederá á entrega do cincuenta por cento que reste por satisfacer da totalidade do premio.
- _ A organización comprométese a gardar confidencialidade dos datos presentados.

8. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

En cumprimento de o disposto no artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Fundación Cidade da Cultura de Galicia denominado "solicitantes subvencións e premios", cuxa finalidade é a xestión e rexistro deste procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Fundación Cidade da Cultura de Galicia, como responsable do ficheiro, solicitándoo por escrito á Fundación Cidade da Cultura de Galicia á



**XUNTA
DE GALICIA**

Fundación Cidade da Cultura de Galicia
Edificio CINC (3º andar), Monte Gaiás
15707 – SANTIAGO DE COMPOSTELA

Tel.: (+34) 881 997 564 Fax: (+34) 881 997 577
E-mail: ciidade.cultura@xunta.es
Web: www.cidadedacultura.org
NIF G 15721640



fundación cidade
da cultura de galicia

galicia

dirección Gaiás- Cidade da Cultura de Galicia, Edificio CINC terceira planta (Monte Gaiás), 15707 Santiago de Compostela (A Coruña) ou mediante o envío dun correo electrónico a ciidade.cultura@xunta.es.

9. REXIME XURIDICO

As presentes bases réxense polo dereito privado, e resúltalles de aplicación o disposto na Lei 9/2003, de Subvencións de Galicia; na disposición adicional terceira da Lei 9/2007, de Subvencións de Galicia; nos principios de xestión contidos no artigo 5.2. da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e os de información a que fai referencia o artigo 16 do citado texto legal; no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, que desenvolve devanditos principios de xestión e publicidade; e no artigo 11 da Lei 9/2007, de Subvencións de Galicia. Os premios están suxeitos ao IRPF, segundo a lexislación aplicable.

10. DISPOSICIONES ADICIONAIS

A presentación de instancia leva implícita a autorización para o seguinte:

_ Facer públicos nos rexistros regulados no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, os datos reseñables referidos ás axudas recibidas.

_ De conformidade co artigo 13.4 ° da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega, publicarase na páxina web a relación de persoas premiadas e os premios concedidos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a súa publicación na citada páxina web, coas excepcións previstas nas leis.

Estes premios serán compatibles con outras axudas, procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, galegos, estatais, da Unión Europea ou de organismos internacionais, sen prexuízo da obrigaición de comunicar ao órgano concedente a súa obtención.

En Santiago, a 19 de febreiro de 2016.



Beatriz González Loroño
Directora Xerente
Fundación Cidade da Cultura de Galicia

